

**Regulamin rekrutacji i udziału nauczycieli Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku w projekcie „Alternatywne metody komunikacji na zajęciach zawodowych”, realizowanego w ramach programu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).**

## **Rok szkolny 2019/2020 i 2020/2021**

### **I. Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji i udziału w projekcie „Alternatywne metody komunikacji na zajęciach zawodowych”, realizowanego w ramach Projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

2. Beneficjentem (projektodawcą) projektu jest Zespół Szkół nr 6 w Rybniku.

3. Projekt jest realizowany w terminie: 01 września 2019 r. – 31 sierpnia 2021 r.

Głównym celem projektu jest transfer ciekawych i nowatorskich rozwiązań z zakresu alternatywnych i wspierających metod komunikacji i ich zastosowania w nauczaniu osób o specjalnych potrzebach edukacyjnych, zwłaszcza osób z autyzmem lub zespołem Aspergera. Przegląd tych metod, analiza tych metod, ich przydatności, z uwzględnieniem wykorzystania na zajęciach przedmiotów zawodowych i przysposobienia do pracy. Współpraca z organizacją ShipCon pozwoli na wyjazd 24 nauczycieli pracujących z osobami o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym z autyzmem lub zespołem Aspergera na Cypr.

4. Szczegółowymi celami projektu są:

- analiza i porównanie problemów osób o specjalnych potrzebach edukacyjnych i problemach z komunikacją na Cyprze i w Polsce,
- przegląd wspierających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) stosowanych na Cyprze
- analiza AAC i możliwości wprowadzenia poznanych metod w ZS 6
- wprowadzenie wybranych metod AAC na zajęciach zawodowych i przysposobienia do pracy
- przygotowanie filmów ukazujących pracę wybranymi metodami AAC na Cyprze i w Polsce
- przygotowanie strony internetowej projektu z opisem metod AAC oraz filmami ukazującymi pracę wybraną metodą AAC na zajęciach zawodowych/ przysposobienia do pracy
- analiza skuteczności wybranej metody komunikacji wprowadzonej w Zespole Szkół nr 6 w Rybniku

- analiza sytuacji osób niepełnosprawnych na otwartym rynku pracy na Cyprze i w Polsce, w tym osób z autyzmem lub Zespołem Aspergera, porównanie problematyki
  - poznanie ciekawych metod wspierania zatrudnienia osób o specjalnych potrzebach na Cyprze
  - transfer ciekawych rozwiązań wspierania zatrudnienia osób o specjalnych potrzebach w realia polskie
  - poprawienie znajomości języków obcych wśród grona nauczycielskiego,
  - nawiązanie współpracy z zagranicznymi szkołami,
  - aktywne uczestniczenie w projektach międzynarodowych,
  - wymienianie się doświadczeniami z kadrami zagranicznymi,
  - ulepszanie warsztatu pracy pod względem organizacyjnym, jak i metodycznym,
  - poznanie systemu szkolnictwa zawodowego, w tym specjalnego na Cyprze,
  - zapoznanie się z bazą dydaktyczną szkół na Cyprze.
5. Projekt skierowany jest do pracowników pedagogicznych tj. nauczycieli przedmiotów zawodowych, przysposobienia do pracy, doradców zawodowych, nauczycieli języków obcych zatrudnionych w Zespole Szkół nr 6 w Rybniku, których profil został określony we wniosku aplikacyjnym do Programu. (nr projektu 2019-1-PL01-KA102-063249).
6. Projekt obejmuje zorganizowane szkolenie typu job shadding za granicą, przygotowanie kulturowe, merytoryczne i językowe do wyjazdu, opracowanie materiałów dydaktycznych dotyczących alternatywnych metod komunikacji, przygotowanie filmów ukazujących pracę z wykorzystaniem metod ACC, sporządzenie opisów dobrych praktyk, ich wykorzystanie oraz ewaluację i upowszechnienie rezultatów projektu, wymianę informacji nt. rozwiązania problemu zatrudniania młodych osób niepełnosprawnych na otwartym rynku pracy oraz poznanie zasad działania instytucji przyjmujących osoby niepełnosprawne na praktyki, poznanie systemu kształcenia szkolnictwa specjalnego na Cyprze.
7. Na realizację powyższych działań beneficjent otrzyma 34 512,00 EUR co stanowi równowartość kwoty 147 638,88 PLN.
8. Udział w projekcie jest dla uczestników bezpłatny, jego koszt jest finansowany z funduszy Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

## II. Obowiązki uczestników

1. Każdy uczestnik i uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
- a) poddania się procedurze rekrutacji, po uważnym zapoznaniu się z dokumentami rekrutacyjnymi,
  - b) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach w ramach przygotowania kulturowego, merytorycznego, językowego, psychologicznego,
  - c) terminowego i skrupulatnego: wypełnienia dokumentów wyjazdowych, podpisania stosownych umów, dostarczenie informacji wymaganych przez organizatorów szkolenia oraz Agencję Narodową,

- d) stosowanie się do regulaminu wyjazdu, który zostanie podany osobom zakwalifikowanym do wyjazdu oraz wytycznych organizatora szkolenia i Koordynatora Projektu,
  - e) pełnego i aktywnego udziału w zagranicznym szkoleniu typu job shadowing w placówkach cypryjskich zajmujących się młodzieżą niepełnosprawną,
  - f) przygotowania raportu, (według wytycznych Agencji Narodowej np. poprzez wypełnienie formularzy Mobility Tool), zredagowania opisu dobrych praktyk/pisemnej relacji ze szkolenia, opracowaniu materiałów dydaktycznych, udziału we wdrażaniu rezultatów projektu, ich ewaluacji i upowszechnianiu,
  - g) bieżącego informowania Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić udział w projekcie i/lub szkoleniu oraz usprawiedliwienia ewentualnych nieobecności na zajęciach,
  - h) pokrycia ze środków własnych szkód i dodatkowych kosztów wynikających z winy uczestnika wyjazdu (nadbagaż, zmiana biletu lotniczego, rezygnacja z wyjazdu, dodatkowe ubezpieczenie itp.)
  - i) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i jego przestrzegania,
  - j) regularnego komunikowania się z Koordynatorem Projektu i organizatorem szkolenia,
  - k) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych uczestnika projektu - dane osobowe będą przetwarzane przez realizatora projektu i organizatora zagranicznego szkolenia wyłącznie w celu udzielenia wsparcia w realizacji projektu, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach projektu.
2. Udzielenie wsparcia w ramach projektu ustaje w przypadku:
- a) zmiany miejsca zatrudnienia przez uczestnika / uczestniczkę projektu przed wyjazdem,
  - b) zaistnienia przyczyn zdrowotnych, które mogą uniemożliwić pełne uczestnictwo w projekcie (ciąża, długotrwała choroba),
  - c) rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

### III. Rekrutacja

1. Rekrutacja do udziału w projekcie rozpocznie się 04 września 2019 r., a zakończy 01 października 2019r. Rekrutacja odbywać się będzie w zgodzie z Politykami Horyzontalnymi Unii Europejskiej oraz polityką równych szans, w tym równości płci i szans osób w różnym wieku. W wyniku procesu rekrutacji zostanie wyłonionych 24 (dwudziestu czterech) uczestników projektu; w przypadku większej liczby osób spełniającej kryteria, zostanie stworzona lista rezerwowa.
2. Zainteresowane osoby powinny złożyć w sekretariacie szkoły list motywacyjny wg załączonego wzoru w terminie do 20 września 2019r. Sekretariat potwierdzi przyjęcie dokumentu poprzez ostemplowanie go pieczęcią szkoły.
3. Listy motywacyjne będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej.

4. Ocena formalna wniosków o udział w projekcie zostanie dokonana przez koordynatora projektu do 24 września. Będzie ona obejmować:
- sprawdzenie kompletności dokumentacji (złożenie listu motywacyjnego, udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania zawarte w formularzu listu, ew. dołączenie kopii dokumentów potwierdzających umiejętności językowe),
  - sprawdzenie terminu złożenia aplikacji.

Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Do przeprowadzenia oceny merytorycznej wniosków zostanie powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku trzyosobowa Komisja, złożona z pracowników szkoły. W proces podejmowania decyzji o kwalifikacji aplikujących osób do udziału w projekcie i zagranicznym szkoleniu zaangażowani będą mężczyźni i kobiety. Ocena wniosków zostanie dokonana nie później niż 26 września 2019r. na podstawie analizy listów motywacyjnych zgodnie z następującymi kryteriami:

- wykształcenie i doświadczenie zawodowe pracownika,
- zakres obowiązków służbowych i zaangażowanie w ich wykonywanie, w tym działania podejmowane z własnej inicjatywy,
- możliwość multiplikacji i wykorzystania rezultatów projektu oraz szkolenia językowego,
- doskonalenie zawodowe w kraju,
- udział w projektach międzynarodowych,
- potrzeby w dziedzinie doskonalenia,
- propozycje zaangażowania w opracowanie materiałów, wykorzystanie rezultatów i ich upowszechnienie,

Ocena listu będzie polegała na przyznaniu punktów w skali od 0 do 7.

6. Znajomość języka angielskiego zostanie oceniona podczas testu kompetencji przeprowadzonego w dniach 27-29 września 2019r. wg harmonogramu przedstawionego przez Koordynatora Projektu. Uczestnik może otrzymać punkty w skali od 0 do 13.
7. Osoby, które nie brały do tej pory z udziału w mobilnościach w ramach projektu POWER otrzymują dodatkowe punkty - max. 5.
8. Maksymalna suma punktów za list motywacyjny, test kompetencji językowych oraz dodatkowe punkty (patrz pkt. 7) jest równa 25. Dwadzieścia cztery osoby, które uzyskają najwyższą liczbę punktów zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie. W sytuacji kiedy dwie osoby osiągną równą ilość punktów, o wyborze będzie decydował Dyrektor Szkoły.
9. Komisja Rekrutacyjna na ww. podstawie dokona kwalifikacji uczestników, następnie sporządzi listę zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie oraz listę rezerwową. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem Protokołu z rekrutacji. W przypadku rezygnacji z wyjazdu w ramach projektu „Alternatywne metody komunikacji na zajęciach zawodowych ”

zakwalifikowanego nauczyciela zgodę na wyjazd otrzymuje nauczyciel z listy rezerwowej. W przypadku braku kandydatów przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca według powyższych zasad.

10. Ogłoszenie wyników naboru nastąpi do dnia 01 października 2019r., informacje o wynikach naboru zostaną przekazane każdej zainteresowanej osobie indywidualnie oraz podane do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim. Pełna dokumentacja projektu będzie się znajdować w miejscu wskazanym przez Koordynatora Projektu przez cały okres trwania projektu oraz co najmniej dwa lata po jego zakończeniu.

11. W przypadku jeśli nauczyciel nie zgodzi się z decyzją Komisji Rekrutacyjnej, będzie miał prawo do odwołania się od tej decyzji. Termin na złożenie pisemnego odwołania to 7 dni od dnia decyzji komisji. Należy złożyć pismo do Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna ma 14 dni od daty wpływu odwołania na jego rozpatrzenie.

#### **IV. Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku i Koordynatora Projektu i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu Rekrutacji.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.

Rybnik, dnia 04 września 2019 r.